

Notulen bestuursvergadering nr. 222
18 november 2010 Spa 11h30

Aanwezig: Katia, Thera, Tom, Merel, Paul, Ingrid, Simone, Philippe
BMM coördinator: Kris
Verontschuldigd: Bas

- 1) Opening en welkom door de Voorzitter.
- 2) Goedkeuring verslag bestuursvergadering nr. 221 van 13 september 2010, conf. call.

Het verslag wordt goedgekeurd.

- 3) Voorbereiding Najaarsvergadering 19 november in Spa.

Een 130-tal personen heeft zich ingeschreven. Dit is een behoorlijke opkomst die misschien te wijten is aan de datum van de vergadering (midden november, terwijl de najaarsvergaderingen doorgaans in oktober doorgaan). Katia zal de leden vragen hun commentaar over de gekozen datum in te vullen op het evaluatieformulier.

Er wordt beslist het evaluatieformulier ook nog eens elektronisch te verzenden naar de leden.

Het bestuur nodigde de volgende gasten uit: Annick Mottet, Voorzitter ECTA en de heer Partoune van Picarre.

Op de Algemene Vergadering zullen de volgende punten aan bod komen:

- Vlaamse IE dag - door Tom (met vertoning film)
- OAMI Users Group - stand van zaken - door Katia
- Picarré - door Katia
- Aankondiging van het volgende BMM Brussels event - door Tom (overzicht rechtspraak door E. Kairis van Loyens & Loeff)
- Mededeling ivm inwerkingtreding op 10/10/10 van de Wet Merken BES - door Merel.
- Commissie van Acht - stand van zaken - verslag door Simone
- BOC -stand van zaken - verslag door Ingrid
- BMM Bulletin/BIE: verslag door Thera. De redactiecommissie deed de mondelinge toezegging de term Bulletin niet meer te zullen gebruiken.

- 4) Voorbereiding evaluatie SWAN.

Het bestuur is tevreden.



5) Samenstelling nieuw bestuur.

In de lente 2011 zullen volgende leden het bestuur verlaten:

Katia Manhaeve (Voorzitter)

Bas Kist

Ingrid Mennens

Philippe Vandeuren

Blijven lid:

Thera Adam

Tom Heremans

Merel Kamp

Paul Maeyaert

Simone Pelkmans

Het bestuur zal tijdens de bijeenkomst een oproep lanceren naar kandidaat-leden bestuur/commissies.

6) AIPPI (Zeist 16 maart 2011), verzoek van AIPP voor onderwerpen/sprekers.

Vorig jaar werd een gelijkaardig verzoek verzonden nadat de BMM gereageerd had op het gebruik zonder haar toestemming van haar logo. Toen werd geen rekening gehouden met de voorstellen van de BMM. Opgemerkt wordt dat het goed zou zijn dat beide verenigingen elkaars leden uitnodigen op hun respectievelijke bijeenkomsten. Vooraleer de BMM haar houding bepaalt zal een gesprek worden aangegaan met AIPPI.

7) Keurmerk cie/PR commissie: brochures/flyer.

De commissievoorzitters zullen de nieuwe brochures voorstellen tijdens de ALV.

8) Bulletin IE v. BMM Bulletin.

Dit onderwerp kwam al aan bod onder punt 3.

9) Standpunt BMM ivm gebruiksvereiste CTM.

Dit wordt besproken met de wetgevingscommissie

10) Nieuwe leden: Er zijn geen nieuwe kandidaat-leden.

11) WTTK:

Website:

Tom stelt voor dat het bestuur een lastenboek opmaakt ivm de vernieuwing van de site. Met de PR-commissie zal worden besproken of zij de vernieuwing van de site op zich kan nemen of dat er een afzonderlijke werkgroep wordt opgericht.

Samenstelling commissies:

Terloops wordt opgemerkt dat de commissies sneller zouden moeten vernieuwen en dat een evaluatie zou moeten gebeuren in functie van de mate waarin een lid actief is en van zijn anciënniteit. Het systeem dat door Marques wordt gehanteerd kan als voorbeeld dienen en zal worden bestudeerd. Momenteel wacht het bestuur op een lijst met intrededata van de leden. Aan de commissievoorzitters zal worden gevraagd wat voor hen een ideaal aantal commissieleden zou zijn.



Compte-rendu réunion conseil d'administration n° 222

18 novembre 2010 Spa 11h30

Présents: Katia, Thera, Tom, Merel, Paul, Ingrid, Simone, Philippe

Coördinateur BMM: Kris

Excusé: Bas

1. Ouverture et mot de bienvenue par le Président.
2. Approbation compte-rendu de la réunion du conseil d'administration n° 221 du 13 septembre 2010, conf. call.

Le compte-rendu est approuvé.

3. Préparation réunion d'automne 19 novembre à Spa.

Environ 130 personnes sont inscrites. Ce nombre considérable s'explique peut-être par la date de la réunion (mi-novembre, alors que les réunions d'automne sont généralement organisées en octobre). Katia demandera aux membres de mentionner leurs commentaires concernant la date de la réunion sur le formulaire d'évaluation.

Il est décidé d'envoyer le formulaire d'évaluation également par voie électronique aux membres.

Le conseil a invité les personnes suivantes : Annick Mottet (Président ECTA) et Monsieur Partoune (Picarré).

Les points suivants seront abordés pendant l'assemblée générale :

- Journée de la propriété intellectuelle flamande - par Tom (avec présentation film)
- OAMI Users Group - état actuel - par Katia
- Picarré - par Katia
- Annonce du prochain *BMM Brussels event* - par Tom (aperçu jurisprudence par E. Kairis de Loyens & Loeff)
- Information concernant l'entrée en vigueur le 10/10/10 de la loi *Merken BES* par Merel.
- *Commissie van Acht* - état actuel - rapport par Simone.
- CCB - état actuel - rapport par Ingrid.
- Bulletin BMM/BIE : rapport par Thera. La commission de rédaction a accepté verbalement de ne plus utiliser le terme Bulletin.



4. Préparation évaluation du secrétariat de SWAN .

Le conseil d'administration est satisfait des services rendus par SWAN.

5. Composition nouveau conseil .

Les membres suivants quitteront le conseil au printemps 2011 :

Katia Manhaeve (Président) ; Bas Kist ; Ingrid Mennens ; Philippe Vandeuken

Resteront membres : Thera Adam ; Tom Heremans ; Merel Kamp ; Paul Maeyaert ;

Simone

Pelkmans

Le conseil lancera lors de la réunion un appel aux membres afin qu'ils présentent leur candidature pour le conseil et les commissions.

6. AIPPI (Zeist 16 mars 2011), demande concernant les sujets/orateurs.

Une demande similaire a été formulée l'année passée après que la BMM ait réagi à l'usage de son logo sans son consentement. Il n'a toutefois pas été tenu compte des propositions de la BMM. Un membre fait remarquer qu'il serait bien que les deux organisations invitent les membres de chaque organisation à leurs réunions respectives. La BMM déterminera sa position après un entretien avec l'AIPPI.

7. Commission marque de certification/ commissions RP : brochures.

Les présidents des commissions présenteront les nouvelles brochures pendant l'assemblée générale.

8. Bulletin IE v. Bulletin BMM.

Ce sujet a été abordé au point 3.

9. Position BMM concernant l'obligation d'usage de la marque communautaire.

Ce point sera discuté avec la commission législation.

10. Nouveaux membres.

Il n'y a pas de nouveaux candidats-membres.

11. Divers.

Site web :

Tom propose que le conseil d'administration prépare un cahier des charges concernant la révision du site. Il sera demandé à la commission PR si elle souhaite

prendre en charge cette révision où si elle préfère que cette tâche soit attribuée à un nouveau groupe de travail.

Composition commissions :

Une personne fait observer que les commissions devraient se renouveler plus rapidement et qu'une évaluation devrait être effectuée en fonction du degré de participation d'un membre et de son ancienneté. Le système utilisé par Marques pourrait servir comme exemple et sera examiné. Le conseil d'administration attend actuellement une liste avec les dates d'entrée des membres. Il sera demandé aux présidents des commissions quel serait pour eux un nombre idéal de membres de leur commission.

